

# ESCROW CHECKLIST

## ESCROW REQUIREMENTS:

- Fill out the Request for Contract information form at the sales office. Let us know the best way to contact you: home, work, cell, email.
- Make the decision on how to hold Title. (Consult with legal counsel or attorney)
- Let your Escrow Officer know if your funds are coming from the sale of an existing home.

## LOAN APPROVAL:

- Provide all documents for loan approval to lender.
- Ensure your names are spelled correctly on loan application and as you would like them to appear on your Deed.
- Remind your loan agent that your Escrow Officer needs your loan documents at least 10 days before you expect to receive your keys.

## PREPARE FOR YOUR ESCROW APPOINTMENT:

- Call Escrow Officer for amount needed to close, preferred in the form of a wire transfer of funds.
- All people named on the loan documents must be at the signing.
- All must bring Valid Driver's License or Passport.

## Brief List of the Best Sources for Assistance for Certain Common Questions:

- ▼ Details of your purchase agreement...  
Builder Sales Representative
- ▼ Final amounts needed to close escrow (after receipt of loan papers)...  
Escrow Officer or Escrow Assistant
- ▼ Possession and key to home...  
Builder Sales Representative
- ▼ Hazard/Fire Insurance...  
Insurance Agent or Escrow Officer if you would like a quote for First American Homeowners Insurance.
- ▼ Loan requirements & Financial matters...  
Lender or Mortgage Company
- ▼ Escrow Instructions...  
Escrow Officer or Escrow Assistant
- ▼ How to take title or ownership...  
Attorney or other Real Estate Expert
- ▼ Questions regarding property tax impounds...  
Lender or Mortgage Company



### Vicki Reeves

Riverside Sales Manager  
vreeves@firstam.com  
Office 951-787-1700 CUSTOMER SERVICE 866-748-3924  
www.firstamriverside.com



First American Title™

# 에스크로 점검사항

## 에스크로 요구 사항 :

- 연락처란에는 언제든지 연락 가능한 전화번호나 휴대전화번호를 기재하고, 그 밖에 팩스번호, 이메일 주소 등이 있으면 함께 기재하기 바랍니다.
- 소유권을 어떻게 보유할 것인지 정하십시오. (변호사나 공인회계사와 전문 상담)
- 자금이 기존 주택의 판매금에서 나오는 경우 에스크로 담당자에게 알려주십시오.

## 대출 승인 :

- 대출 승인에 관한 모든 문서들을 대출 기관에 제출하십시오.
- 증서에 입력 될 이름이 대출 신청서에 정확히 기재 되어 있는 지 확인 하십시오.
- 집 열쇠 받기 10일 전까지 모든 대출 서류들이 에스크로 담당자에게 전해 질 수 있도록 대출 담당자에게 상기 시켜 주십시오.

## 에스크로 점검 준비:

- 에스크로 종료를 위해 송금해야 할 금액을 에스크로 담당자에게 알아보십시오.
- 대출 서류에 나와있는 모든 관련 당사자들은 서명시 반드시 그자리에 있어야 합니다.
- 유효한 운전 면허증이나 여권을 소지하고 있어야합니다.

일반적인 질문에 대한 답변을 얻을 수 있는  
간략한 목록:

- ▼ 구매 계약서의 세부 사항 ...  
빌더 영업 담당자
- ▼ 에스크로 종결을 위해 필요한 최종 금액(대출 서류 접수 후)...  
에스크로 책임자 또는 에스크로 도우미
- ▼ 집 소유권 및 열쇠 ...  
빌더 영업 담당자
- ▼ 위험 / 화재 보험 ...  
First American 주택 소유자 보험 견적을 원하시면  
보험 담당자나 에스크로 책임자에게 연락하십시오.
- ▼ 대출 요건 및 용자 문제 ...  
대출 기관이나 모기지 회사
- ▼ 에스크로 지침 ...  
에스크로 책임자 또는 에스크로 도우미
- ▼ 소유권 취득 방법 ...  
변호사 또는 다른 부동산 전문가
- ▼ 재산세 매달 분납(임파운드)에 대한 질문 ...  
대출 기관이나 모기지 회사



First American Title™